

УТВЕРЖДЕН

Решением Собрания учредителей

Протокол № 1 от 22.12.2010 г.

Редакция № 1

Утверждена Протоколом № 2

Внеочередного общего собрания членов МАОФЭО

от 05.03.2015 г.

Редакция № 2

Утверждена Протоколом № 3

Внеочередного Общего собрания членов МАОФЭО

от 05.10.2018 г.

УСТАВ

Международной ассоциации организаций
финансово-экономического образования

г. Москва, 2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования, далее именуемая "Ассоциация", создана для предоставления и защиты общих интересов ее членов, в том числе, для координации их деятельности в целях развития взаимодействия в сфере высшего образования, дополнительного профессионального образования и научной деятельности.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке - **Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования**

Сокращенное наименование на русском языке - **МАОФЭО**

Полное наименование на английском языке - **International Association of Finance-and-Economics Educational Institutions**

Сокращенное наименование на английском языке - **IAFEEI.**

1.3. Место нахождения Ассоциации - Российская Федерация, г. Москва.

1.4. Ассоциация не преследует в своей деятельности политических целей, не участвует в деятельности политических партий и иных политических объединений.

1.5. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, если это соответствует указанным в настоящем уставе целям.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

1.7. В своей деятельности Ассоциация руководствуется принципами законности, гласности, самоуправления, а также принципами добровольности и равноправия ее членов.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере не более 5% от суммы оплаченного членского взноса.

1.9. Ассоциация является юридическим лицом, имеет находящееся на её самостоятельном балансе обособленное имущество, собственником которого является, отвечает всем принадлежащим ей имуществом по своим обязательствам, может иметь расчетные и иные счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее создания.

1.10. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

1.11. Ассоциация имеет печать с указанием ее полного наименования на русском языке и адреса ее местонахождения, штампы, бланки с ее наименованием и иные средства визуальной идентификации.

1.12. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации, не допускается.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана с целью объединения и координации деятельности организаций для развития взаимодействия в сфере высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и научной деятельности.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- координация деятельности членов Ассоциации, их всестороннего делового сотрудничества между собой;
- осуществление взаимодействия и сотрудничества с аналогичными организациями на территории Российской Федерации и за рубежом по тематике деятельности Ассоциации;
- развитие гуманитарных, педагогических, научных и деловых связей между образовательными учреждениями и организациями по тематике деятельности Ассоциации;
- методическое обеспечение реализации образовательных стандартов профессионального образования и основных профессиональных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ в области экономики и финансов (включая разработку контрольных измерительных материалов);
- совершенствование систем оценки и контроля качества образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ и научных исследований в области экономики и финансов на основе российских и международных стандартов;
- содействие в формировании механизмов общественно-профессиональной аккредитации финансово-экономических образовательных программ, в том числе международной;
- организация и проведение общественной аккредитации образовательных организаций в сфере компетенции Ассоциации, в том числе по поручению иных работодателей и их объединений;
- издание научной, учебной, методической литературы по тематике деятельности Ассоциации;
- обеспечение контроля качества учебной литературы по направлениям подготовки в области экономики и финансов, проведение экспертизы качества рукописей учебников

и учебных пособий (в том числе электронных), подготовка заключения о целесообразности присвоения изданию соответствующего грифа Ассоциации;

- организация обучения и повышения квалификации сотрудников организаций-членов Ассоциации;

- создание единой информационно-аналитической базы для членов Ассоциации в области финансово-экономического образования;

- обобщение данных и информирование членов Ассоциации о практике применения нормативной базы по тематике деятельности Ассоциации;

- организация и проведение конференций, симпозиумов, совещаний, консультаций для широкого обмена информацией, опытом и идеями между членами Ассоциации, а также другими заинтересованными организациями;

- осуществление мероприятий по защите прав членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в сфере финансово-экономического образования и науки, при необходимости представление их интересов в органах государственной исполнительной власти и международных организациях.

2.3. Ассоциация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

3.2. Имущество Ассоциации создается за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации в виде вступительных, периодических (ежегодных) членских и целевых взносов;

- выручки от реализации работ, услуг;

- добровольных имущественных взносов и пожертвований;

- дивидендов, получаемых по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;

- иных поступлений, не запрещенных законом.

3.3. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами или иным имуществом возможна только на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

3.4. Размеры, порядок и сроки уплаты вступительных, периодических (ежегодных) и целевых взносов, а также их изменения устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.5. Вступительные и периодические (ежегодные) членские взносы используются на содержание аппарата управления Ассоциации, консультационной службы, обеспечение деятельности Ассоциации

Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации.

3.6. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в российских рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.7. Доходы от деятельности Ассоциации могут расходоваться только на достижение целей, определенных настоящим Уставом и не могут быть распределены между членами Ассоциации.

4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Ассоциации могут являться образовательные организации высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, иные организации и учреждения, реализующие образовательные программы высшего образования, дополнительного профессионального образования по тематике деятельности Ассоциации, разделяющие цели Ассоциации, а также иные юридические лица, признавшие Устав Ассоциации.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется Общим собранием членов на основании поданного кандидатом заявления Исполнительному директору Ассоциации, к которому прилагаются документы по перечню, закрепленному в Положении о порядке вступления в члены Ассоциации.

После получения заявления Исполнительный директор проводит проверку полноты и достоверности сведений, указанных в представленных кандидатом документах, а затем согласует кандидатуру нового члена на ближайшем заседании Совета Ассоциации. Обязанность по представлении кандидатуры нового члена Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации лежит на Исполнительном директоре.

4.3. Решение о принятии в члены Ассоциации принимается на первом после подачи письменного заявления о принятии в члены Ассоциации заседании Общего собрания членов Ассоциации. Решение о принятии в члены Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

С момента принятия Общим собранием членов Ассоциации соответствующего решения новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный взнос.

4.4. Члены Ассоциации имеют право:

- пользоваться услугами Ассоциации, результатами деятельности членов Ассоциации в порядке и на условиях, установленных внутренними документами Ассоциации;

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в любое время получать информацию о деятельности Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы управления и контроля Ассоциации;
- инициировать проведение внеочередных Общих собраний членов Ассоциации в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- указывать на своих бланках, печатях, иных средствах визуальной идентификации, на своих официальных страницах в сети интернет о принадлежности к Ассоциации;
- выйти из Ассоциации по окончании финансового года, направив Исполнительному директору письменное уведомление о выходе не позднее чем за 1 (Один) месяц до окончания финансового года;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, иные акты, принятые органами Ассоциации в рамках их полномочий;
- своевременно и в полном объеме вносить вступительные, периодические (ежегодные) членские и целевые взносы;
- своевременно и в полном объеме предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;
- учитывать общественное мнение и социальные последствия в отношении своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- соблюдать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов, соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.6. Члены Ассоциации обязаны не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее члена, возмещается в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

4.7. В отношении своих членов Ассоциация обладает только теми полномочиями и выполняет те функции, которые добровольно делегированы Ассоциации ее членами.

4.8. Членство в Ассоциации может быть прекращено путем исключения из состава Ассоциации по решению остающихся членов в следующих случаях:

- действия данного члена Ассоциации противоречат целям Ассоциации, и/или наносят материальный ущерб Ассоциации и/или вредят ее деловой репутации;
- в случае неуплаты в установленный срок вступительного и (или) ежегодного членских взносов;

- в случае неисполнения решений органов управления Ассоциации;
- на основании заявления об исключении из Ассоциации.

4.9. В отношении ответственности выходящего члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

4.10. Во всех случаях прекращения членства в Ассоциации, а также при выходе из нее член Ассоциации не вправе требовать возврата вступительных, периодических (ежегодных) членских и иных взносов и передачи ему части имущества Ассоциации или стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются: Общее собрание членов Ассоциации, Совет Ассоциации и Исполнительный директор Ассоциации, Президент Ассоциации, Ревизор Ассоциации.

5.2. Высшим органом управления является Общее собрание членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации является коллегиальным органом управления. Члены Ассоциации осуществляют свое участие в Общем собрании через своего уполномоченного представителя. Норма представительства от каждого члена 1 (один) человек. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.3. Исполнительными органами Ассоциации являются Совет Ассоциации и Исполнительный директор.

Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Ассоциации.

Членство в Совете Ассоциации является выборным. Руководство деятельностью Совета Ассоциации осуществляет его Председатель.

Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Ассоциации. Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Председателя Совета Ассоциации или Президента Ассоциации.

5.4. Президент Ассоциации является высшим наблюдательным органом.

5.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем принятия решений по утвержденной повестке дня собрания на очередных и внеочередных собраниях.

Голосование по вопросам, отнесенным к повестке дня собрания производится открыто, подсчет голосов осуществляется счетной комиссией в составе не менее 3 (Трех) человек. Членами счетной комиссии могут являться как члены Ассоциации, так и иные приглашенные лица.

6.2. Проведение Общего собрания членов Ассоциации возможно, как в очной форме, так и путем проведения заочного голосования.

6.2.1. Порядок проведения очного Общего собрания членов Ассоциации:

- уведомление о проведении очного Общего собрания членов Ассоциации направляется всем членам Ассоциации не позднее чем за 1 (Один) месяц до даты его проведения. Срок направления предложений и дополнений повестки дня Общего собрания членов Ассоциации установлен не позднее 15 календарных дней до даты проведения Общего собрания. Все замечания, предложения и дополнения касательно повестки дня Общего собрания подлежат направлению в адрес Исполнительного директора Ассоциации;
- Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в очной форме легитимно если на нем присутствует более половины членов Ассоциации;
- голосование проводится по всем вопросам утвержденной повестки дня Собрания открыто;
- решения, принимаемые простым большинством голосов считаются принятыми если за них проголосовало 50+1 % от членов Ассоциации, принявших участие в Собрании;
- решения, принимаемые квалифицированным большинством голосов считаются принятыми если за них проголосовало не менее 2/3 от членов Ассоциации, принявших участие в Собрании;
- результаты проведения очного Общего собрания членов Ассоциации оформляются Протоколом, подписываемым Председателем и Секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

6.2.2. Порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования:

- Общее собрание членов Ассоциации в форме заочного голосования может быть произведено путем: проведения телемоста между членами Ассоциации и/или обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи;
- уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации в порядке заочного голосования, а также бюллетени, содержащие вопросы повестки дня Собрания и правила голосования по ним направляется всем членам Ассоциации не позднее чем за 1 (Один) месяц до даты проведения такого Собрания. Срок направления предложений и дополнений повестки дня Общего собрания членов Ассоциации установлен не позднее 15 календарных дней до даты проведения Общего собрания. Все замечания, предложения и дополнения касательно повестки дня Общего собрания подлежат направлению в адрес Исполнительного директора Ассоциации;
- подсчет голосов производится избранной Счетной комиссией в составе не менее 3 (Трех) человек;

- по результатам проведения Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования составляется Протокол, подписываемый Председателем Совета Ассоциации и Исполнительным директором.

По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации проведение заочного голосования невозможно.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема и исключения из состава членов Ассоциации, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование постоянно действующего коллегиального органа управления - Совета Ассоциации, избрание членов Совета Ассоциации, продление и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Исполнительного директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора Ассоциации, продление и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение финансового плана и вносимых в него изменений;
- прием новых членов Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

По вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством голосов.

6.4. К иным вопросам компетенции Общего собрания относятся:

- определение размера вступительных, периодических (ежегодных) членских взносов и иных целевых взносов, а также порядка и сроков их внесения;
- утверждение порядка оплаты и размера вознаграждений, выплачиваемых членам Совета Ассоциации, Исполнительному директору, Ревизору, Президенту.

По вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции решения принимаются простым большинством голосов.

6.5. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 (Одного) раза в год. Ежегодное общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не ранее чем

через 3 (Три) и не позднее чем через 6 (Шесть) месяцев по истечении очередного финансового года. Ежегодное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Совета Ассоциации или Исполнительного директора Ассоциации.

6.6. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено по решению:

- не менее 10% от общего числа членов Ассоциации;
- Совета Ассоциации;
- Исполнительного директора Ассоциации;
- Президента Ассоциации,

при этом лицо (лица) инициировавшие проведение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации несут ответственность за организацию такого Общего собрания, в том числе за направление соответствующих уведомлений в адрес всех членов Ассоциации.

6.7. По общему правилу, председательствует на ежегодном Общем собрании членов Ассоциации Исполнительный директор Ассоциации, а в случае его отсутствия - уполномоченный на это заместитель Исполнительного директора Ассоциации.

На внеочередных Общих собраниях членов Ассоциации председатель может быть избран из числа членов, присутствовавших при проведении Общего собрания.

Секретарем Общего собрания членов Ассоциации может быть лицо, не являющееся членом Ассоциации.

6.8. Ассоциация не вправе выплачивать вознаграждение членам ее высшего органа управления за осуществление ими возложенных обязанностей за исключением случаев компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Ассоциации.

7.2. Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (Пять) лет. Досрочное прекращение полномочий членов Совета Ассоциации возможно только по решению Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Число членов Совета Ассоциации не может быть меньше 3 (Трех) человек. В случае выбытия одного или нескольких членов Совета, если после такого выбытия число членов Совета не сократилось менее 3 (Трех) человек не требует обязательных довыборов.

В случае если после выбытия одного или нескольких членов Совета число членов сократилось ниже установленного предела довыборы должны быть проведены в самое ближайшее время. В таком случае проведение Общего собрания членов Ассоциации инициируется Председателем совета или Исполнительным директором.

7.4. Члены Совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Решением Совета, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации одному или нескольким членам Совета может быть согласована выплата премии или компенсация расходов, связанных с участием их в заседаниях Совета.

7.5. Заседания Совета Ассоциации должны проводиться не реже 1 (Одного) раза в течение каждых последующих 6 (Шести) месяцев.

Заседания Совета могут проводиться как в очной форме, так и в форме заочного голосования. Уведомление о проведении заседания Совета должно быть направлено членам Совета не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до даты проведения заседания.

Голосование по вопросам повестки дня заседания Совета проводится открыто, подсчет голосов осуществляется избранной счетной комиссией в составе не менее 3 (Трех) человек. Членами счетной комиссии могут являться лица, не входящие в Совет.

Решения по вопросам повестки дня заседания считается принятым простым большинством голосов. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое голосовал Председатель Совета.

Очное заседание Совета считается правомочным если в нем приняло участие более половины членов Совета.

Заседание в форме заочного голосования проводится в порядке, установленном для проведения Общего собрания членов Ассоциации в порядке заочного голосования.

7.6. По результатам проведенного заседания Совета Ассоциации составляется протокол, подписываемый Председателем Совета Ассоциации и членами счетной комиссии.

7.7. К компетенции Совета относится:

- разработка планов деятельности Ассоциации и планов финансирования;
- созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, утверждение повестки дня таких собраний;
- исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- принятие решение по кандидатурам новых членов Ассоциации по представлению Исполнительного директора;
- подготовка рекомендаций по исключение членов Ассоциации;
- представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатуры на должность Исполнительного директора;
- назначение заместителя Исполнительного директора по представлению Исполнительного директора.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

8.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, осуществляющим руководство текущей деятельностью Ассоциации.

8.2. Исполнительный директор назначается на должность по решению Общего собрания членов Ассоциации сроком на 5 (Пять) лет. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора возможно только на основании решения высшего органа управления Ассоциации.

8.3. Исполнительный директор Ассоциации:

- осуществляет руководство текущей хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, в отношениях с органами государственной власти как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- в пределах предоставленных ему прав распоряжается имуществом и финансами Ассоциации;
- заключает договоры, осуществляет иные юридические действия от имени Ассоциации, открывает и закрывает счета в банках, выдает доверенности;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, издает приказы, утверждает инструкции, иные локальные нормативные акты и внутренние документы Ассоциации в пределах его компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- утверждает штатное расписание и должностные оклады работников Ассоциации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- проверяет правильность и полноту сведений, предоставленных кандидатами на вступление в члены Ассоциации с последующим представлением таких кандидатов на утверждение Совета Ассоциации;
- предоставляет на утверждение Совета Ассоциации кандидатов на исключение из членов Ассоциации;
- предоставляет на утверждение Совета Ассоциации кандидатов на должность заместителя Исполнительного директора;
- инициирует проведение внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, организует их проведение и утверждает повестку дня собрания;
- по согласованию с Председателем Совета Ассоциации имеет право вносить изменения в ранее утвержденную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, но не позднее, чем за 15 календарных дней, до проведения Общего собрания;
- исполняет решения Общего собрания членов Ассоциации;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации в целом, несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязательств;

- осуществляет иные действия, направленные на реализацию возложенных на него полномочий.

8.4. Заместитель Исполнительного директора — это лицо, осуществляющее полномочия Исполнительного директора в его отсутствие.

Заместитель Исполнительного директора вправе осуществлять свою деятельность безвозмездно.

Заместитель Исполнительного директора назначается на должность сроком на 5 (Пять) лет.

9. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Президент Ассоциации является единоличным наблюдательным органом Ассоциации.

9.2. Президент Ассоциации назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (Пять) лет. Досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации возможно только по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Президент Ассоциации вправе предоставлять Общему собранию членов Ассоциации кандидатуру на должность Исполнительного директора.

9.3. Президент Ассоциации осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе. Президенту могут быть компенсированы его расходы, непосредственно связанные с осуществлением функций управления.

9.4. Президент Ассоциации вправе инициировать проведение Общего собрания членов Ассоциации, а также заседаний Совета Ассоциации, при этом все обязанности по организации таких мероприятий ложатся непосредственно на Президента.

10. РЕВИЗОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Ревизор Ассоциации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

10.2. Ревизор назначается на должность решением Общего собрания членов Ассоциации сроком на 5 (Пять) лет. Досрочное прекращение полномочий Ревизора возможно только по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. Ревизор осуществляет свою деятельность безвозмездно. Ему могут быть компенсированы расходы, непосредственно связанные с выполнением своих функций.

10.4. Ревизор:

- не реже одного раза в год проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

- дает заключение по годовым отчетам и балансам Ассоциации перед их утверждением Общим собранием членов Ассоциации.

11. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА

11.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом направляется на цели, ради достижения которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

11.3. Ликвидация Ассоциации считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

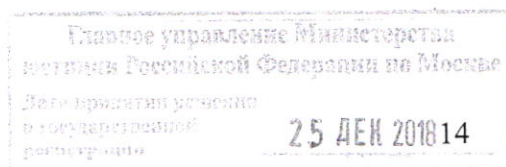
11.4. Ассоциация по решению Общего собрания членов Ассоциации может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Отношений, не урегулированные положениями настоящего Устава подлежат регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Любые изменения в Устав, утвержденные решением Общего собрания членов Ассоциации подлежат обязательной государственной регистрации и вступают в силу только с момента такой регистрации.

12.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.



Всего прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 14 (четырнадцать) листов

19 ИЮН 2010

Исполнительный директор МАОФЭО

Подпись Е.А. Каменова /Е.А. Каменова/



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Международной ассоциации организаций финансово-экономического образования, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 25 декабря 2018 г. (учетный номер 7714060925).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 декабря 2018 г. за государственным регистрационным номером 2187700678009 (ОГРН 1117799003816 от 02 марта 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«23» января 2019 г.